

Отчет об исполнении комплексного плана

мероприятий по противодействию коррупции ГБУСО Ирбитская ветстанция

за 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение	Выполнение мероприятий
1.	Разбирать каждый коррупционный случай в коллективе с обязательным проведением гласного служебного расследования, обсуждения таких фактов в трудовом коллективе и определением мер ответственности виновных и их непосредственных руководителей.	Незамедлительно	Ответственный за противодействию коррупции ведущий ветеринарный врач ГБУСО Ирбитская ветстанция	Случаев коррупционного характера не установлено
2.	Принимать меры дисциплинарного взыскания к сотрудникам, совершившим дисциплинарные проступки.	При обнаружении дисциплинарного нарушения	Руководитель ГБУСО Ирбитская ветстанция	Случаев правонарушений не зарегистрировано.
3.	Размещать информацию на стендах во всех подразделениях учреждения о проведении антикоррупционной работы с указанием контактных телефонов лиц, ответственных за борьбу с коррупцией и графика приема граждан.	Ежеквартально	Ответственный за противодействию коррупции ведущий ветеринарный врач ГБУСО Ирбитская ветстанция	На ГБУСО Ирбитская ветстанция размещен стенд о противодействии коррупции. Установлен стенд на Ирбитской ветлечебнице. Установлен стенд на Зайковской ветлечебнице. Разместили на стендах «телефоны доверия» Администрации губернатора и Департамента ветеринарии Свердловской области Телефон Руководителя ГБУСО Ирбитская ветстанция; Перечень платных ветеринарных услуг, перечень услуг оказываемых на безвозмездной основе (за счет средств областного бюджета), книга отзывов и предложений. Стенды периодически

				обновляются информацией антикоррупционного характера.
4.	Продолжить ведение журналов жалоб и предложений, где клиенты могут оставить сообщение о фактах проявления коррупции и злоупотреблений сотрудниками учреждения	При обнаружении дисциплинарного нарушения	Заведующие структурных подразделений	Журнал « О фактах проявления коррупции и злоупотреблений сотрудниками учреждения» Журнал ведется с 2015 года, прошит, пронумерован – 30 листов, опечатан. Записей в журнале не регистрировалось.
5.	Организовать объективное и полное рассмотрение обращений граждан, поступивших почтой, при личном приеме, а также по электронной почте.	Ежемесячно	Ответственный за противодействию коррупции ведущий ветеринарный врач ГБУСО Ирбитская ветстанция	Обращений граждан не поступало.
6.	Обеспечивать эффективное взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции	По согласованию	Руководитель	Основания для взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции, отсутствовали.
7.	Проводить разъяснительную работу среди работников учреждения по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств, других материальных ценностей за оказание платных услуг от клиентов (проведение лекций, семинаров, конференций в подразделениях учреждениях с участием сотрудников прокуратуры и правоохранительных органов).	Ежеквартально	Ответственный за противодействию коррупции ведущий ветеринарный врач ГБУСО Ирбитская ветстанция	Провели следующее: Протокол заседания комиссии ГБУСО Ирбитская ветстанция по противодействию коррупции: № 1 от 27.04.2024г. Присутствующим выданы памятки – «ответственность за коррупцию». № 2 от 30.07.2024г. № 3 от 29.11.2024г. Просмотр слайдов. Обновлено Положение о порядке предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Ирбитская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных» № 100-О от 06.12.2024г.

				<p>Разработан и утвержден План мероприятий на 2024-2026 года по противодействию коррупции.</p> <p>Разработан и утвержден План мероприятий антикоррупционного просвещения сотрудников на 2024 год.</p>
8.	Осуществление закупок в соответствии с 44-ФЗ	Ежеквартально	Единая комиссия по закупкам, контрактный управляющий, ответственный за противодействию коррупции ведущий ветеринарный врач ГБУСО Ирбитская ветстанция	<p>В учреждении:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществляется контроль за сроками проведения закупочных процедур. 2. Осуществляется способ определения поставщиков. 3. Комиссионно сравнивается соответствие поставляемых товаров. 4. Ежеквартально предоставляется отчет Начальнику отдела бухгалтерского учета и финансирования-главному бухгалтеру ДВ Свердловской области. 5. Обоснование НМЦ 6. Проводится анализ рынка при закупках у единственного поставщика 7. Электронных аукционов проведено-0 из них несостоявшихся - 0 Запрос котировок-19 из них несостоявшихся-9, проводились в соответствии с ФЗ № 223. Участниками закупок заполнены декларации «О возможной личной заинтересованности». Сформированы профили с анкетными данными сотрудников участвующих в закупках.
9.	Обеспечивать оплату счетов за поставляемую продукцию, работу и услуги безналичным путем (через счета банка)	Ежемесячно	Главный бухгалтер	Оплата счетов, услуг, работа осуществляется безналичным путем.
10.	Вести контроль за обновлением информации и ее достоверностью на	Ежеквартально	Ведущий ветеринарный врач, ответственный за	Книга жалоб находится в зоне доступа потребителя.

	сайте учреждения и на стендах по предоставлению платных услуг		противодействию коррупции в ГБУСО Ирбитская ветстанция	Интернет-сайт в учреждении отсутствует. Обновлено достоверная информация на стенде учреждения.
11.	Организовать проверку документации, печатей и штампов во внерабочее время.	Ежеквартально	Руководитель, Комиссия по противодействию коррупции	Проведена инвентаризация от 23.12.2024г. Приказ № 105-О нарушений не выявлено
12.	Организовать инвентаризацию ГБУСО Ирбитская ветстанция со всеми структурными подразделениями	В IV квартале 2024 года	Руководитель, члены инвентаризационной комиссии	Проведена инвентаризация в структурных подразделениях.
13.	В целях обеспечения прав граждан и открытости деятельности учреждения в местах приема граждан разместить правила предоставления платных и бесплатных услуг, расценок	Ежеквартально	Заведующие структурных подразделений	На каждом участке, лечебницы на стенде размещен Перечень платных ветеринарных услуг осуществляемые ГБУСО Ирбитская ветстанция. Осуществляется оценка качества оказываемых государственных услуг, владельцами животных в виде анкеты.
14.	Контроль за выдачей, хранением, инвентаризация бланков ветеринарных сопроводительных документов	Ежеквартально	Руководитель ГБУСО Ирбитская ветстанция	Приказ на проведение инвентаризации.
15	О материальной ответственности	Ежемесячно	Руководитель, главный бухгалтер	Заключены договора о материальной ответственности с 29 сотрудниками ГБУСО Ирбитская ветстанция
16	Оплата труда	Ежемесячно	Главный бухгалтер, руководитель	- ведение табелей учета рабочего времени сотрудников; - начисление заработной платы в соответствии с табелями учета рабочего времени;
17	Представления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	Первый квартал 2024 года	Руководитель	- предоставление сведений о доходах не позднее 30 апреля каждого года в вышестоящую организацию.
18	Включение в договора с юридическими лицами, а также трудовые договора сотрудниками	При заключении договора	Руководитель	С юридическими лицами заключены договоры на оказание платных ветеринарных услуг, в

	учреждения пункта антикоррупционной оговорки.			которые включены пункт об антикоррупционной оговорке. Включены в трудовые договоры с работниками учреждения антикоррупционные оговорки.
19	Проведение оценки качества оказываемых государственных услуг	Ежемесячно	Ответственный за противодействию коррупции ведущий ветеринарный врач ГБУСО Ирбитская ветстанция	146 - бланка оценки качества государственных услуг с оценками « ХОРОШО » и « ОТЛИЧНО »